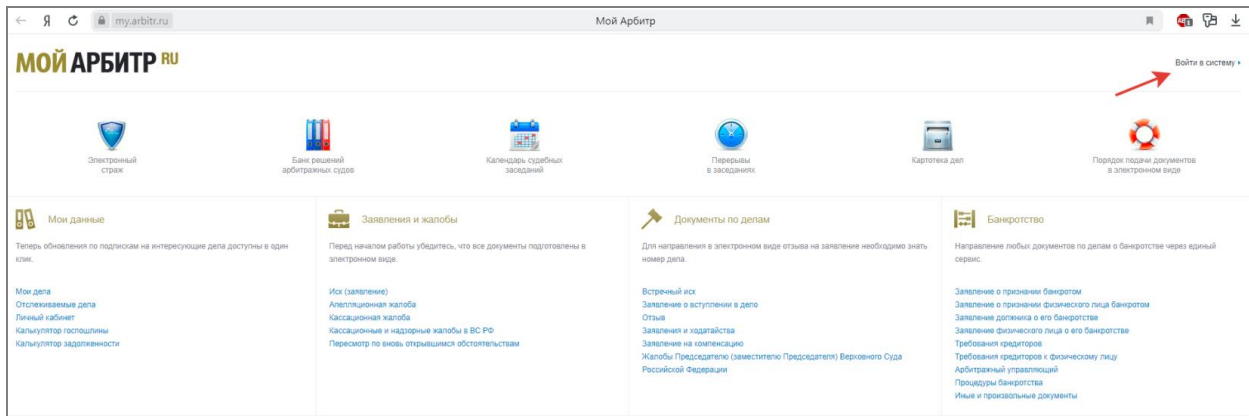


Пошаговая инструкция по подаче ходатайства об ознакомлении с материалами дела в электронном виде

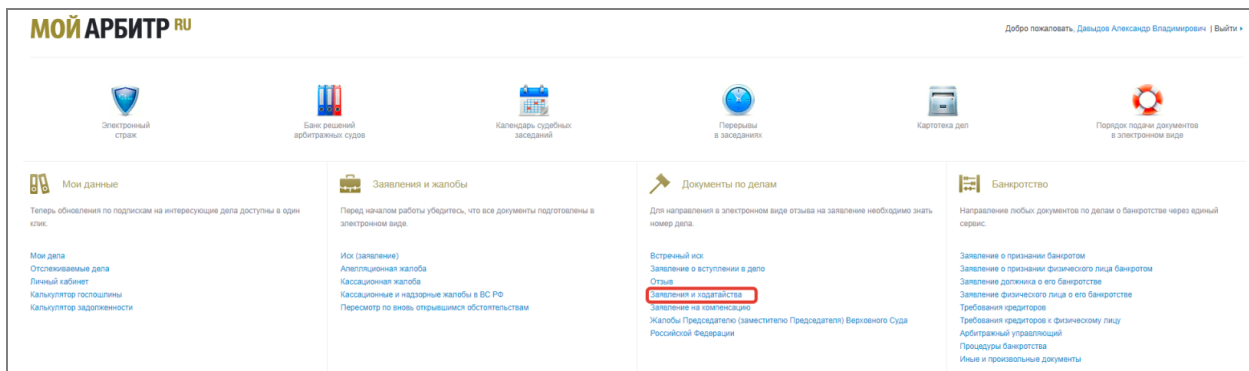
Для подачи ходатайства выполните действия:

1. Зайдите на сайт <https://my.arbitr.ru>. Для авторизации нажмите кнопку «Войти в систему».



Авторизация на сайте «Мой арбитраж»

2. В случае успешной авторизации отобразится ФИО пользователя в верхнем правом углу страницы. В разделе «Документы по делам» выберите пункт «Заявления и ходатайства».



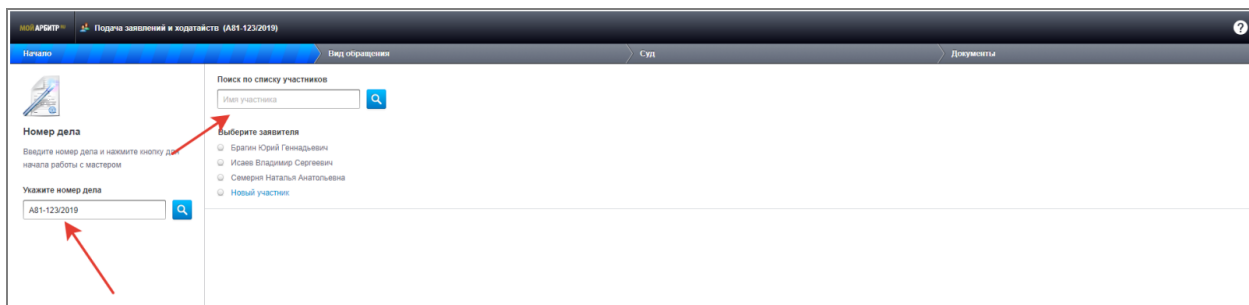
Раздел «Документы и ходатайства»

3. Введите в указанное поле номер судебного дела.



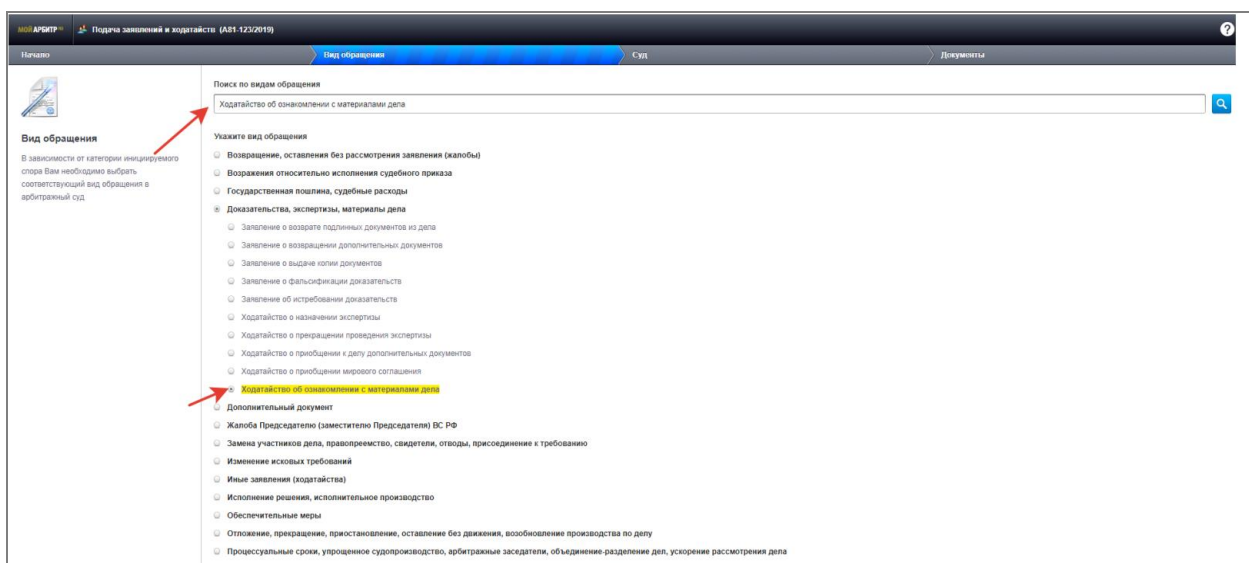
Поле для ввода номера дела

4. В разделе «Поиск по списку участников» выберите нужного участника из списка или добавьте нового.



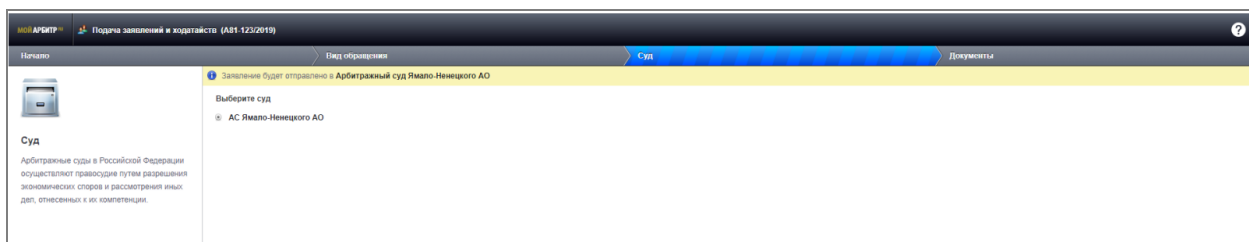
Выбор участника

5. В разделе «Вид обращения» введите в поле «Поиск по видам обращений» соответствующий запрос.



Поиск обращения

6. В разделе «Суд» выберите Арбитражный суд Липецкой области



Выбор арбитражного суда

7. В разделе «Документы» выберите пункт «Предоставить доступ к материалам дела в ограниченном режиме».

МОЮ АРМИЮ Поддача заявлений и ходатайств (АБ1-123/2019)

Начало Вид обращения Суд Документы

Документы

Каждый отдельный документ должен быть отсканирован и загружен в систему подачи документов в виде отдельного файла.
Количество файлов должно соответствовать количеству документов, подаваемых в суд, а наименование файла должно позволить идентифицировать документ и количество страниц в документе (например: Накладная 245 от 02032009 3п.pdf)

Комментарий к документам

Назад Сохранить

Заявление (ходатайство)

Добавить документ

Исходящий номер

Дата

Подписанты

ФИО

Должность

Добавить подписанта

Предоставить доступ к материалам дела в режиме ограниченного доступа
Для ознакомления в электронном виде доступны не все материалы дела. Доступ предоставляется только к тем документам, которые представлены в электронном виде.

Обращаем внимание, что каждое приложение к документу необходимо прикрепить в виде отдельного файла.

- Приложения в форме электронных образов допускаются в формате PDF.
- Приложения в форме электронных документов допускаются в форматах:
 - PDF, RTF, DOC, DOCX, XLS, XLSX, ODT — для документов с текстовым содержанием;
 - PDF, JPEG (JPG), PNG, TIFF — для документов с графическим содержанием.
- Электронный документ должен быть подписан усиленной квалифицированной электронной подписью.
- Наименование файла должно позволить идентифицировать документ и количество страниц в нём.

Обращение в суд

В форме электронного образа:

- Все документы должны быть отсканированы в формате PDF, обеспечивающем сохранение всех аутентичных признаков подлинности (качество — от 200 до 300 точек на дюйм), а именно: графической подписи лица, печати и углового штампа бланка (при наличии).
- Смазывание в режиме полной цветопередачи осуществляется при наличии в документе цветных графических изображений либо цветного текста, если это имеет значение для рассмотрения дела.

В форме электронного документа:

- Электронный документ изначально создаётся в электронной форме без предварительного документирования на бумажном носителе.
- Файл обращения в суд должен быть выполнен в формате PDF с возможностью копирования текста.
- Электронный документ должен быть подписан усиленной квалифицированной электронной подписью.
- Электронная подпись должна содержаться в отдельном файле.
- Электронный документ должен быть подписан электронной подписью лица, которое указано в тексте электронного документа в качестве подписанта.

Добавить файл

Пункт «Предоставить доступ к материалам дела в ограниченном режиме»