



## АРБИТРАЖНЫЙ СУД ЛИПЕЦКОЙ ОБЛАСТИ

### П Р И К А З

«12» сентября 2017 г.

№ 7-9

Липецк

**Об утверждении Положения о порядке представления гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной гражданской службы в Арбитражном суде Липецкой области, и федеральными государственными гражданскими служащими, замещающими должности федеральной государственной гражданской службы в Арбитражном суде Липецкой области, сведений о размещении информации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», обработке указанных сведений и проверке их достоверности и полноты**

В целях реализации требований статьи 20.2 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», руководствуясь статьей 42 Федерального конституционного закона от 28 апреля 1995 г. № 1-ФКЗ «Об арбитражных судах в Российской Федерации» и приказом Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации от 18 июля 2017 г. № 133 «Об утверждении Положения о порядке представления гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной гражданской службы в Судебном департаменте при Верховном Суде Российской Федерации, и федеральными государственными гражданскими служащими, замещающими должности федеральной государственной гражданской службы в Судебном департаменте при Верховном Суде Российской Федерации, сведений о размещении информации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», обработке указанных сведений и проверке их достоверности и полноты», п р и к а з ы в а ю :

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке представления гражданами Российской Федерации, претендующими на замещение должностей федеральной государственной гражданской службы в Арбитражном суде Липецкой области, и федеральными государственными гражданскими служащими, замещающими должности федеральной государственной гражданской службы в Арбитражном суде Липецкой области, сведений о размещении информации в информационно-

телекоммуникационной сети «Интернет», обработке указанных сведений и проверке их достоверности и полноты.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на начальника отдела кадров и государственной службы Никулину Л.А.

Председатель  
Арбитражного суда  
Липецкой области



Т.М.Щедухина

Начальник отдела кадров  
и государственной службы



Л.А.Никulina

УТВЕРЖДЕНО  
приказом  
Арбитражного суда  
Липецкой области  
от «12» сентября 2017 г. № 79

## ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке представления гражданами, претендующими  
на замещение должностей федеральной государственной  
гражданской службы в Арбитражном суде Липецкой области,  
и федеральными государственными гражданскими служащими,  
замещающими должности федеральной государственной  
гражданской службы в Арбитражном суде Липецкой области,  
сведений о размещении информации в информационно-  
телекоммуникационной сети «Интернет», обработке указанных  
сведений и проверке их достоверности и полноты**

### I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке представления гражданами Российской Федерации, претендующими на замещение должностей федеральной государственной гражданской службы в Арбитражном суде Липецкой области, и федеральными государственными гражданскими служащими, замещающими должности федеральной государственной гражданской службы в Арбитражном суде Липецкой области (далее - арбитражный суд), сведений о размещении информации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», обработке указанных сведений и проверке их достоверности и полноты (далее – Положение) разработано в соответствии со статьей 20.2 Федерального закона от 7 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации».

1.2. Под федеральными государственными гражданскими служащими в настоящем Положении понимаются федеральные государственные гражданские служащие, замещающие должности федеральной государственной гражданской службы в арбитражном суде (далее – государственные гражданские служащие).

1.3. Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия:

сайт в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» – совокупность программ для электронных вычислительных машин и иной информации, содержащейся в информационной системе, доступ к которой обеспечивается посредством информационно-телекоммуникационной

сети «Интернет» по доменным именам и (или) по сетевым адресам, позволяющим идентифицировать сайты в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

страница сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» – часть сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступ к которой осуществляется по указателю, состоящему из доменного имени и символов, определенных владельцем сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

общедоступная информация – общеизвестные сведения и иная информация, доступ к которой не ограничен (отсутствие ограничения в доступе к информации предполагает возможность неограниченного круга лиц беспрепятственно получать и по своему усмотрению использовать размещенную информацию без согласия и ведома государственного гражданского служащего или гражданина Российской Федерации, претендующего на замещение должности федеральной государственной гражданской службы в арбитражном суде (далее – гражданин);

данные, позволяющие идентифицировать личность государственного гражданского служащего или гражданина – совокупность или одно из следующих сведений: фамилия и имя, фотография, место службы (работы).

## **II. Порядок представления сведений о размещении информации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**

2.1. Сведения об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сведения), на которых государственные гражданские служащие или граждане размещали общедоступную информацию, а также данные, позволяющие их идентифицировать, представляют:

а) государственные гражданские служащие – ежегодно (не позднее 1 апреля года, следующего за отчетным) за календарный год, предшествующий году представления указанной информации;

б) граждане – при поступлении на службу в арбитражный суд за три календарных года, предшествующих году поступления на федеральную государственную гражданскую службу в арбитражный суд.

2.2. Сведения представляются по форме представления сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых государственным гражданским служащим или гражданином размещались общедоступная информация, а также данные, позволяющие его идентифицировать, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 28 декабря 2016 г. № 2867-р (далее – Форма) (приложение к настоящему Положению).

2.3. В Форме подлежат отражению адреса сайтов и (или) страниц сайтов при соблюдении одновременно следующих условий:

а) на сайте и (или) странице сайта размещалась общедоступная информация;

б) на сайте и (или) странице сайта размещались данные, позволяющие идентифицировать личность государственного гражданского служащего или гражданина;

в) общедоступная информация размещалась на сайте и (или) странице сайта непосредственно государственным гражданским служащим или гражданином;

г) указанная информация размещалась на сайте и (или) странице сайта в течение отчетного периода, определенного положениями части 1 статьи 20.2 Федерального закона от 7 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации».

2.4. В Форме не указываются сайты и (или) страницы сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых размещена информация, доступ к которой имеет только:

а) государственный гражданский служащий, или гражданин, или ограниченный круг лиц, установленный непосредственно государственным гражданским служащим или гражданином;

б) администратор (администраторы) сайтов;

в) представители государственных органов, уполномоченные на обработку данной информации, для целей представления государственных услуг и исполнения государственных функций.

Не указываются адреса электронной почты, сервисов мгновенных сообщений (например ICQ, WhatsApp, Viber, Skype), а также сайтов, связанных с приобретением товаров и услуг.

2.5. Форма не заполняется в случае, если государственным гражданским служащим или гражданином:

а) общедоступная информация, а также данные, позволяющие его идентифицировать в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», не размещались;

б) общедоступная информации размещалась в рамках исполнения своих должностных обязанностей.

### **III. Порядок учета сведений о размещении информации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**

3.1. Прием, регистрация и учет представленных сведений осуществляются отделом кадров и государственной службы.

3.2. Отделом кадров и государственной службы приобщаются оригиналы сведений, представленных:

а) государственным гражданским служащим – к материалам его личного дела;

б) гражданином – к пакету документов, представляемых для

участия в конкурсе на замещение вакантной должности.

#### **IV. Порядок осуществления анализа, обработки и проверки сведений о размещении информации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**

4.1. Отдел кадров и государственной службы арбитражного суда осуществляет анализ сведений:

- а) перед аттестацией государственного гражданского служащего;
- б) перед назначением гражданина на должность федеральной государственной гражданской службы, по которой конкурс не проводится или по решению председателя арбитражного суда может не проводиться, а также после окончания срока приема документов для участия в конкурсе на замещение должности государственной гражданской службы.

4.2. Результаты проведенного анализа сведений докладываются председателю арбитражного суда.

4.3. Отдел кадров и государственной службы по решению председателя арбитражного суда осуществляет обработку общедоступной информации, размещенной гражданскими служащими или гражданами в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – обработка и проверка сведений).

Решение о проведении обработки и проверки сведений принимается отдельно в отношении каждого государственного гражданского служащего или гражданина и оформляется в письменной форме.

4.4. Отдел кадров и государственной службы обеспечивает:

- а) уведомление в письменной форме государственного гражданского служащего о начале проведения обработки и проверки сведений и разъяснение ему содержания подпункта «б» настоящего пункта – в течение 2 рабочих дней со дня получения соответствующего решения;

- б) проведение в случае обращения государственного гражданского служащего беседы с ним, в ходе которой он должен быть проинформирован о том, какие сведения, представленные им в соответствии с настоящим Положением, подлежат проверке – в течение 7 рабочих дней со дня обращения государственного гражданского служащего, а при наличии уважительной причины – в срок, согласованный с государственным гражданским служащим.

4.5. Организация обработки и проверки сведений осуществляется во взаимодействии с отделом правовой информатизации.

4.6. Отдел кадров и государственной службы в течение 2 рабочих дней со дня принятия решения председателем арбитражного суда о проведении обработки и проверки сведений направляет копии сведений в отдел правовой информатизации.

4.7. При осуществлении обработки и проверки сведений:

- а) отделом правовой информатизации проводится анализ полноты и

достоверности представленных сведений;

б) отделом кадров и государственной службы проводится анализ содержания размещенной государственным гражданским служащим или гражданином общедоступной информации в сети «Интернет» на предмет соблюдения принципов служебного поведения, недопущения совершения поступков, порочащих честь и достоинство государственного гражданского служащего, а также конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб репутации государственного гражданского служащего или авторитету государственных органов.

4.8. Отдел правовой информатизации в течение 5 рабочих дней с момента передачи копии сведений передает информацию о результатах проведенной обработки и проверки сведений в отдел кадров и государственной службы.

4.9. Отдел кадров и государственной службы проводит обработку и проверку сведений, представленных:

а) государственным гражданским служащим – в течение 14 календарных дней со дня принятия решения о ее проведении (срок обработки и проверки сведений может быть продлен до 20 календарных дней);

б) гражданами – в течение 10 календарных дней со дня принятия решения о ее проведении (срок обработки и проверки сведений может быть продлен до 20 календарных дней).

4.10. При осуществлении обработки и проверки сведений, должностные лица отдела кадров и государственной службы вправе:

а) проводить беседу с государственным гражданским служащим или гражданином;

б) изучать представленные государственным гражданским служащим или гражданином сведения и дополнительные материалы;

в) получать от государственного гражданского служащего или гражданина пояснения по представленным им сведениям и материалам;

г) наводить справки у физических лиц и получать от них информацию с их согласия;

д) осуществлять анализ сведений, представленных государственным гражданским служащим или гражданином.

4.11. Государственный гражданский служащий вправе:

а) давать пояснения в письменной форме;

б) представлять дополнительные материалы и давать по ним пояснения в письменной форме;

в) обращаться в отдел кадров и государственной службы с подлежащим удовлетворению ходатайством о проведении с ним беседы.

4.12. Пояснения, указанные в пункте 4.11 настоящего Положения, приобщаются к материалам обработки и проверки сведений.

4.13. По окончании обработки и проверки сведений отдел кадров и государственной службы обязан ознакомить государственного гражданского служащего с результатами обработки и проверки сведений с соблюдением

законодательства Российской Федерации о государственной тайне.

4.14. Результаты обработки и проверки сведений докладываются председателю арбитражного суда.

4.15. В докладе должно содержаться одно из следующих предложений:

а) учитывать полученную информацию при принятии решения о назначении гражданина на должность федеральной государственной гражданской службы, по которой конкурс не проводится или по решению председателя арбитражного суда может не проводиться;

б) представить информацию о результатах обработки и проверки сведений в Комиссию по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих Липецкого областного суда, Арбитражного суда Липецкой области, районных (городских) судов Липецкой области и Управления Судебного департамента в Липецкой области и урегулированию конфликта интересов;

в) представить информацию о результатах обработки и проверки сведений в Конкурсную комиссию для проведения конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации в аппарате Арбитражного суда Липецкой области;

г) представить информацию о результатах обработки и проверки сведений в Аттестационную комиссию для проведения аттестации и квалификационного экзамена федеральных государственных гражданских служащих Арбитражного суда Липецкой области.

4.16. Председатель арбитражного суда, рассмотрев доклад и соответствующие предложения, указанные в пункте 4.15 настоящего Положения, принимает одно из следующих решений:

а) представить информацию о результатах обработки и проверки сведений в Комиссию по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих Липецкого областного суда, Арбитражного суда Липецкой области, районных (городских) судов Липецкой области и Управления Судебного департамента в Липецкой области и урегулированию конфликта интересов;

б) представить информацию о результатах обработки и проверки сведений в Конкурсную комиссию для проведения конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации в аппарате Арбитражного суда Липецкой области;

в) представить информацию о результатах обработки и проверки сведений в Аттестационную комиссию для проведения аттестации и квалификационного экзамена федеральных государственных гражданских служащих Арбитражного суда Липецкой области;

г) иное.

4.17. Материалы обработки и проверки сведений хранятся в отделе кадров и государственной службы в течение 3 лет, после чего передаются в архив арбитражного суда.

---

## Приложение

к Положению о порядке представления гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной гражданской службы в Арбитражном суде Липецкой области, и федеральными государственными гражданскими служащими, замещающими должности федеральной государственной гражданской службы в Арбитражном суде Липецкой области, сведений о размещении информации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», обработке указанных сведений и проверке их достоверности и полноты

В отдел кадров и государственной службы  
Арбитражного суда Липецкой области

**Ф О Р М А**

**представления сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых федеральным государственным гражданским служащим Арбитражного суда Липецкой области или гражданином Российской Федерации, претендующим на замещение должности федеральной государственной гражданской службы в Арбитражном суде Липецкой области, размещались общедоступная информация, а также данные, позволяющие его идентифицировать**

Я, \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество, дата рождения,

серия и номер паспорта, дата выдачи и орган, выдавший паспорт,

должность, замещаемая государственным гражданским служащим, или должность, на замещение которой претендует гражданин Российской Федерации)

сообщаю о размещении мною за отчетный период с «\_\_» января 20\_\_ г. по «\_\_» декабря 20\_\_ г. в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» общедоступной информации, а также данных, позволяющих меня идентифицировать:

| №  | Адрес сайта и (или) страницы сайта<br>в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. |                                                                                            |
| 2. |                                                                                            |
| 3. |                                                                                            |

Достоверность настоящих сведений подтверждаю.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. и подпись лица, принявшего сведения)